

ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER PUERPERIO

Al Dirigente scolastico
I.S.I.S.S. Cicognini-Rodari
Prato

Oggetto: Richiesta congedo per puerperio (art. 16 del Decreto L.vo 26-03-2001 n. 151 modificato ed integrato dal decreto L.vo 23/04/2003 n. 115).

La sottoscritta _____ nata a _____
_____ prov. _____ il _____ e residente
a _____ in Via _____
n. _____, in qualità di _____ con contratto a tempo
_____, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 16 del Decreto L.vo 26-
03-2001 n. 151 modificato ed integrato dal Decreto L.vo 23-04-2003 n. 115,

Vista la nascita del figlio _____ avvenuta in data _____

CHIEDE

- di essere collocata in congedo per puerperio (tre mesi dopo il parto) dal _____
al _____;
- giorni non goduti prima del parto avvenuto in data anticipata rispetto a quella presunta dal
_____ al _____ per complessivi gg. _____ (lettera D
art. 16 D.L.vo 23/04/2003 n. 115);

Allega: certificato di nascita del/della figlio/a ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art.46 del DPR 28.12.2000 n. 445.

_____, _____

FIRMA

L'istanza può essere validamente inviata al seguente indirizzo: protocollo@cicogninirodari.it