

AL DIRETTORE S.G.A  
I.S.I.S.S. CIC OGNINI-RODARI  
SEDE

L'istanza può essere validamente inviata al seguente indirizzo: protocollo@cicogninirodari.it

**OGGETTO: richiesta permesso orario.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso Codesto Istituto  
in qualità di \_\_\_\_\_ con contratto a tempo \_\_\_\_\_  
chiede permesso orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ Per il gg \_\_\_\_\_

Le ore del suddetto permesso dovranno essere recuperate entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio concordate con l'amministrazione. (Rif. Normativo L'art. 16 del CCNL )

Prato, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

~~~~~

Vista la richiesta:

- Si concede
  
- Non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO