

Anno scolastico 2016/2017

Denominazione progetto

Lettorato Esabac di francese classi 4F - 5F. Preparazione alle prove d'esame

Responsabile del progetto

Catia Catarzi (referente per il Francese) Referente d'area Alberta Bresci

Sintesi del progetto

Il progetto **ESABAC** prevede la presenza di un docente lettore madrelingua francese che lavori in copresenza con il docente di lingua francese e con quello di storia. Il lettore favorisce lo sviluppo di abilità linguistiche, **soprattutto scritte** allo scopo di preparare gli studenti alle prove previste per il conseguimento del doppio diploma (quarta prova esame di stato) che da quest'anno riguarda una classe quinta del nostro liceo.

Preventivo di spesa (costo totale da scheda finanziaria allegata)

Obiettivi

Le finalità educative del progetto sono in linea con quanto è previsto dal percorso **Esabac** che negli ultimi tre anni del liceo prevede il potenziamento della lingua francese (**4 ore settimanali + presenza di un esperto madrelingua di conversazione**) e lo studio della storia in francese (**2 ore settimanali + presenza di un esperto madrelingua**). Gli obiettivi del progetto sono quelli di potenziare le competenze linguistiche degli alunni che dovranno sostenere un doppio esame di stato e raggiungere un livello B2 del Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue. Insieme ai docenti interni, il lettore stimolerà l'interesse per la cultura del paese di cui si studia la lingua e guiderà gli studenti alla produzione scritta nelle tipologie previste dall'esame **ESABAC**:

Prove di Francese (analyse de texte – essai bref)

Prove di Storia (étude d'un ensemble documentaire - composition)

Destinatari

Alunni delle classi 4F - 5 F dell'indirizzo economico-sociale.

Eventuali partner e/o istituzioni coinvolte

Collaborazioni da definire in base agli esperti madrelingua reperibili.

Gestione di documenti didattici da convertire nelle forme digitali a cura dell'assistente tecnico Vincenzo Fera

Periodo da novembre a maggio

Monte orario Classe **4F** 15 ore per FRANCESE e 15 ore per STORIA (30 ore totali)

Classe **5 F** 25 ore per FRANCESE e 25 ore per STORIA (50 ore totali)

Scansione temporale

Avvio del progetto mese di novembre

Attuazione nelle fasi operative: novembre/maggio

Conclusione maggio

Fasi operative significative (separare le attività per anno finanziario)

Le lezioni con l'esperto madrelingua inizieranno a novembre 2015 e proseguiranno fino a maggio 2016.

Metodologie da utilizzare

Il metodo che sarà utilizzato sarà quello richiesto per l'elaborazione scritta delle prove d'esame:

- Formulazione della problematica
- Scelta del piano da seguire (dialettico/analitico/cronologico/tematico)
- Produzione di testi strutturati (tipo saggio breve)
- Risposte strutturate a quesiti di comprensione e interpretazione di un testo letterario

Strumenti da utilizzare

Uso della LIM e di materiale audio e video che permetteranno di approfondire la conoscenza della cultura e della civiltà della Francia e dei paesi francofoni. Materiale fotocopiato vario e materiali didattici digitali da inserire anche nel sito del liceo e da visualizzare in formato web.

Risorse umane	Nominativi	Utilizzazioni (per anno finanziario)
➤ docenti interni	Prof.ssa Catia Catarzi referente esabac	
➤ esperti esterni	Da individuare	
➤ tecnici di laboratorio	A.T. Vincenzo Fera	
➤ pers. amministrativo		
➤ tutor aziendali		
➤ docenti tutor		
altro (specificare)		

Profilo competenze dell'esperto/collaboratore esterno

Il Lettore madrelingua dovrà possedere buone capacità comunicative con la classe, esperienza di insegnamento nella scuola superiore, dovrà possedere anche competenze e conoscenze relative al percorso ESABAC e di conseguenza alle prove previste per il rilascio del doppio diploma di francese e di storia. Dovrà essere inoltre disponibile a lavorare fianco a fianco con i docenti interni e a programmare le attività da svolgere con gli studenti.

Innovatività del progetto

La presenza di un lettore madrelingua è una novità nel nostro liceo delle scienze umane, ma la ricaduta è senz'altro positiva soprattutto per quanto riguarda la motivazione e l'interesse per la lingua appresa.

Monitoraggio attività (indicare con una crocetta)

➤ questionari/uscita	<input checked="" type="checkbox"/>
➤ colloqui individuali e di gruppo	<input type="checkbox"/>
➤ interviste	<input type="checkbox"/>
➤ schede valutative processo apprendimento	<input type="checkbox"/>
➤ incontri	<input type="checkbox"/>
➤ sondaggio d'opinione	<input type="checkbox"/>
➤ altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

Indicatori di successo (indicare con una crocetta)

- n. partecipanti _____
- allargamento partner esterni _____

- prolungamento periodo di attività _____
- richiesta documentazione attività svolta _____
- richiesta testi di consultazione _____
- gradimento e interesse _____ **X** _____
- altro (specificare) _____

Risultati che si prevede di conseguire

- Successo scolastico ottimo buono discreto soddisfacente
 metodologie di rilevazione _____

_____ *Risultati dell'esame* _____

- Gradimento e interesse
 metodologie di rilevazione _____

_____ *Schede di gradimento fornite dal liceo a fine anno* _____

- Coinvolgimento attivo partecipanti
 metodologie di rilevazione _____

- Radicamento nel territorio _____

- Attivazione collaborazioni esterne _____

- Altro (specificare) _____

_____ *Creazione di una sezione esabac permanente sul sito del liceo per la valorizzazione del progetto esabac con la collaborazione dell'A.T. Vincenzo Fera*

Data

Firma

6/10/2016

Prof.ssa Catia Catarzi

PIANO FINANZIARIO

SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE, ATA, ESPERI ESTERNI:

<i>Tipologia Personale</i>	Importo orario	N. ore	Totale lordo (riservato ufficio)	Contributi /IVA (riservato ufficio)
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 35,00			
Attività aggiuntive non insegnamento	€ 17,50	4 ore referente progetto esabac (progettazione , accoglienza e messa a punto dell' orario del lettore)		
Attività aggiuntive A.A / A.T	€ 14,50			
Attività aggiuntive Collaboratori scolastici	€ 12,50			
Esperti Esterni madrelingua (ore d'insegnamento)	importo orario da definire	15 ore (Francese 4F) 15 ore (storia 4F) 25 ore (Francese 5F) 25 ore (storia 5F)		
Spese per il personale				
Spese per esperti				
Di cui a carico del Fondo d'Istituto				

SPESE PER LA PROGETTAZIONE E/ RICERCA

<i>Tipologia Personale</i>	Importo orario	N. ore	Totale lordo (riservato ufficio)	Contributi /IVA (riservato ufficio)
Docenti interni	€ 17,50			
Dipendenti di enti pubblici				
Personale esterno				
Spese per la ricerca, progettazione				
Di cui a carico del Fondo d'Istituto				

SPESE PER LA FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

<i>Tipologia Personale</i>	Importo orario	N. ore	Totale lordo (riservato ufficio)	Contributi / IVA (riservato ufficio)
Direzione	€ 41,31 (giornaliere)			

Docenza	€ 41,32 (al massimo)			
Attività aggiuntive personale docente	€ 17,50			
Attività aggiuntive Assistenti tecnici	€ 14,50	10 ore		
Personale esterno all'Istituto				
Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi	€ 14,50			
Attività aggiuntive Collaboratori scolastici	€ 12,50			
Spese per l'aggiornamento				
Di cui a carico del Fondo d'Istituto				

SPESE PER GLI ALLIEVI (USCITE DIDATTICHE, CORSI, ...)

Tipologia Spesa	Importo
Spese per uscite didattiche	
Spese di viaggio per i docenti accompagnatori	
Spese per gli allievi	
Di cui a carico del Fondo d'Istituto	

SPESE MATERIALE

Tipologia Spesa	Importo	IVA (20%) (riservato ufficio)
Consumo		
Cancelleria, fotocopie	50 euro per il lettore	
Interventi di manutenzione o nuove installazioni		
Acquisto/locazione di beni		
Spese per il materiale		
Di cui a carico del Fondo d'Istituto		

Spesa a carico del Fondo d'Istituto

Finanziamento richiesto a privati

nell'abstract
del progetto



Finanziamento pubblico richiesto

--	--

Spesa complessiva del progetto

--	--