

ESTRATTO DELLE DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 3 DEL 4 GIUGNO 2015

L'anno duemilaquindici addì quattro del mese di giugno alle ore 14,30 a Prato in via Galcianese, 20/4 nei locali dell' ISISS "Cicognini-Rodari", come da regolare convocazione prot. n° 3345/A19b del 19 maggio 2015, si è riunito il Consiglio d' Istituto. Sono presenti/assenti i seguenti componenti:

	Presenti	Assenti
Di Carlo Mario	X	
Bardoni Maria Cristina	X	
Bucci Tiziana	X	
Cocchi Elisabetta		x
Cortese Giuseppe		x
Guida Giuseppe		x
Mauro Nicolino Natalia		x
Meucci Giuseppe	X	
Nave Antonio		x
De Vincenti Costanza	X	
Gabbiellini Pierluigi	X	
Bernardi Leonardo		x
Martelli Paola	X	
Pellegrinotti David	X	
Vannucci Luca	X	
Brogi Sara	X	
Fazzi Saverio		x
Marotta Martina	X	
Nunziati Gabriele	X	

E' inoltre presente la Direttrice dei servizi generali e amministrativi Sig.ra Enrica Menici che verbalizza. Constatata la validità per l'intervento del numero legale dei convenuti la vicepresidente Paola Martelli dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Documento RAV;
3. Calendario scolastico 2015/16;
4. Progetto: "Connessioni familiari: genitori e figli dentro internet";
5. Adozione libri di testo a.s. 2015/16;
6. Approvazione Conto consuntivo e.f. 2014;
7. Variazioni al Programma annuale 2015;
8. Convenzione per la gestione del servizio di cassa;
9. Polizza assicurativa;
10. Noleggio macchine fotocopiatrici;
11. Distributori automatici;
12. Contratto per Responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
13. Attività contrattuale del Dirigente scolastico;
14. Comunicazioni del Dirigente.

Circa il 1° punto all'O.d.g. si dà lettura del verbale della seduta precedente. Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta del 12 febbraio 2015.

Circa il 2° punto all'O.d.G. il Dirigente scolastico illustra il documento di autovalutazione atto ad analizzare la situazione dell'istituzione scolastica in merito al contesto, agli esiti degli studenti, ai processi di organizzazione e agli ambienti di lavoro. Saranno evidenziati i punti di forza e di criticità di ogni sezione. Verranno individuate delle priorità rispetto agli esiti degli studenti e all'area di processo che saranno oggetto del piano di miglioramento messo in atto dalla scuola. A partire dall' a.s. 2016/2017 le scuole saranno oggetto di valutazione da ispettori esterni.

Delibera n. 16

Circa il 3° punto all'O.d.G. vista la nota della Giunta della Regione Toscana del 27 aprile 2015 che richiama la delibera n° 279 del 7/4/2014 che stabilisce le modalità per la determinazione del calendario scolastico a partire dall'anno 2014/2015 che ha carattere permanente e prevede l'inizio delle attività didattiche il giorno 15 settembre e il termine il 10 giugno di ciascun anno scolastico. La delibera stabilisce inoltre che qualora il 15 settembre sia un venerdì, un sabato o un giorno festivo l'avvio delle lezioni slitti al primo giorno lavorativo successivo e che il termine dell'attività sarà anticipato al primo giorno lavorativo precedente nel caso in cui il 10 giugno cada di giorno festivo, o posticipato, se necessario, al fine di garantire almeno 205 giorni di lezione per l'attività didattica svolta su 6 giorni settimanali, o 172 giorni, per l'attività didattica svolta su 5 giorni settimanali.

Il Dirigente propone la sospensione delle attività didattiche il giorno 7 dicembre 2015 e la chiusura degli uffici di segreteria e dell'Istituto nei giorni prefestivi 7/12/2015, 24/12/2015, 31/12/2015 e 5/01/2016. In sede di Collegio dei docenti verrà deliberata la modalità del recupero del 7 dicembre 2015.

Il Consiglio di istituto all'unanimità delibera l'adozione del calendario scolastico regionale per l'a.s. 2015/2016 secondo l'adattamento sopra descritto e la chiusura dell'istituto nei seguenti giorni prefestivi: 7/12/2015, 24/12/2015, 31/12/2015 e 5/01/2016. **Delibera n° 17**

Circa il 4° punto all'O.d.g. il Dirigente scolastico illustra il Progetto: "Connessioni familiari: genitori e figli dentro internet" crimini e condotte devianti on line: le trappole per l'infanzia e l'adolescenza con capofila l'Associazione eCCeteRa ONLUS di Vaiano.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'adesione dell'ISISS Cicognini – Rodari, in qualità di partner al progetto di cui al bando della Regione Toscana su "Contributi regionali per la promozione della cultura della legalità democratica (L.R. 11/1999). **Delibera n. 18**

Circa il 5° punto all'O.d.g. il dirigente scolastico comunica che il Collegio dei docenti nella seduta del 14 maggio u.s. ha deliberato l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2015/16 e che n. 29 classi hanno superato il tetto massimo di spesa stabilito, tuttavia tali classi rientrano nel 10% previsto dal Decreto ministeriale 43 del 2012. Il consiglio di istituto all'unanimità delibera di incrementare del 10% il tetto massimo di spesa prevista.

Delibera n° 19

Circa il 6° punto all'O.d.g. il Dirigente Scolastico comunica che i Revisori dei conti in data 20 maggio 2015 hanno verificato la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale pertanto hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2014 da parte del Consiglio d'Istituto.

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi illustra il Conto Consuntivo dell'esercizio 2014.

Il Consiglio di Istituto

- ◆ **Visti** gli artt. 18,29,58 e 60 del D. I. 44 dell' 1.2.2001.
- ◆ **Vista** la documentazione predisposta in data 6 marzo 2014 dal Direttore SGA.
- ◆ **Letta** la circostanziata relazione del Dirigente scolastico del 12 marzo 2015, assunta agli atti con protocollo n. 1611/C14, nella quale viene illustrato l'andamento della gestione ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nell'esercizio finanziario 2014.
- ◆ **Vista** la delibera della Giunta esecutiva del 18 marzo 2015.
- ◆ **Ritenuto** che la gestione contemplata nel Conto Consuntivo 2014 è in piena armonia con le disposizioni vigenti in materia e con i deliberati relativi alle attività intraprese e programmate per l'esercizio 2014.
- ◆ **Visto** il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti il 20 maggio 2015 con il verbale n° 4.

DELIBERA

All'unanimità di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio 2014, quale risulta dagli annessi allegati H-I-J-K-L-M-N e dalla Delibera della Giunta Esecutiva che ne è parte integrante, le cui risultanze si compendiano come segue:

1	Situazione Finanziaria	
⊙	Fondo di cassa all'1.1.2014	312.548,49
⊙	Riscossioni in Conto Competenza	439.265,50
⊙	Riscossioni in Conto Residui	26.387,79

2	Situazione a fine gestione	
⊙	Entrate effettive accertate	475.713,99

⊙	Pagamenti in Conto Competenza	371.599,45	⊙	Spese effettive impegnate	380.048,89
⊙	Pagamenti in Conto Residui	15.418,78			
FONDO DI CASSA al 31.12.2014		391.183,55	AVANZO DI COMPETENZA		95.665,10

3	Situazione Patrimoniale	
⊙	Fondo di cassa al 31.12.2014	391.183,55
⊙	Residui attivi accertati a fine esercizio	37.048,49
⊙	Residui passivi accertati a fine esercizio	9.049,44
Avanzo complessivo a fine gestione		419.182,60

4	Elementi patrimoniali	
⊙	Mobilio	11.709,69
⊙	Biblioteca	3.569,12
⊙	Materiale didattico-scientifico	54.434,05
Totale elementi patrimoniali		69.712,86

5	Consistenza Patrimoniale				
⊙	Fondo di Cassa	391.183,55	⊙	Avanzo complessivo a fine gestione	419.182,60
⊙	Totale elementi patrimoniali	69.712,86	⊙	Totale elementi Patrimoniali	69.712,86
⊙	Totale elementi attivi	37.048,49			
⊙	Totale elementi passivi	9.049,44			
Totale consistenza patrimoniale		488.895,46	Totale consistenza Patrimoniale		488.895,46

Delibera inoltre di disporre la pubblicazione del Conto Consuntivo dell'anno 2014 nel sito web dell'Istituzione scolastica: <http://www.cicogninirodari.prato.gov.it>.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo, ai sensi art. 14 del Regolamento n. 275/99, allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Delibera n° 20

Circa il 7° punto all'O.d.g. . Il DSGA, visto l'art.6 del D.I. n.44 del 1° febbraio 2001 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) che dispone che il Consiglio di Istituto, entro il 30 giugno di ogni anno, provveda con delibera ad effettuare la ricognizione dello stato di attuazione del programma annuale e apporta le modifiche che si dovessero rendere necessarie, illustra la relazione di assestamento e di verifica del programma annuale 2015, assunta agli atti con Prot. n. 3656/C14 il 4/06/2015, corredata dal mod. H bis e mod F.

Richiamata la deliberazione consiliare n° 12 del 12/02/2015 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario anno 2015;

Verificato che lo stato di attuazione del programma annuale dell'esercizio 2015 ha richiesto interventi modificativi rispetto alle previsioni per entrate finalizzate; comunica che il Dirigente scolastico, ai sensi dell'art.6 del D.I. n.44 del 1° febbraio 2001 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) ha disposto con il decreto n. 35 del 18/12/2014 e il decreto n. 36 del 19/12/2014 modifiche al Programma annuale dell'esercizio finanziario 2015 per complessivi **€ 26.456,09** come indicato nell'elenco riepilogativo:

N.	DATA	AGG.	VOCE	OGGETTO	IMPORTO
1	16/03/2015	5	2	contributi viaggi di istruzione a.s. 2014/15	15.000,00
2	18/03/2015	2	4	finanziamento MIUR progetto opportunità e sbocchi occupazionali	1.544,00
				Finanziamento MIUR per acquisto libri in comodato d'uso alunni	2727,00
4	02/04/2015	4	6	Contributo istruzione domiciliare a.s 2013/14 ISIS Giovanni Pascoli	2.601,20
5	21/04/2015	4	6	saldo contributo progetto "addetto alle vendite" codice 89641	180,00
6	22/04/2015	4	6	integrazione contributo progetto addetto alle vendite cod. 89638	152,00
7	30/04/2015	5	2	contributo per ampliamento offerta formativa per il Liceo Musicale	1.002,00
8	06/05/2015	5	4	rimborso ditta Aruba per abbonamento dominio sito internet	42,29
9	20/05/2015	5	4	contributo camerata strumentale Liceo Rodari	98,00
11	29/05/2015	5	4	contributo associazione AUSER Campi Bisenzio progetto Il Teatro dei suoni a.s. 2014/15	120,00
12	03/06/2015	5	4	contributo alunni per spettacoli teatrali Tosto e Ass.l' Aquila signorina a.s. 2014/15	2.809,60
13	03/06/2015	5	4	contributo spettacolo progetto Il Teatro dei suoni a.s. 2014/15	180,00
				TOTALE	26.456,09

Verificato inoltre che lo stato di attuazione del programma annuale 2015 richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni per maggiori entrate non finalizzate per complessivi **€ 80.032,00** il Dirigente Scolastico propone al Consiglio di istituto di modificare il programma annuale dell'esercizio 2015 come segue per le ragioni specificatamente indicate:

- Che il maggiore accertamento di **€ 80.000,00** quale contributo volontario dei genitori, realizzato nell'aggregato 05 voce 01 dell'entrate, sia così imputato:

€ 55.000,00 nella scheda A2 per l'acquisto di materiale didattico per gli alunni e noleggio fotocopiatore, € 10.000,00 nella scheda A4; € 5.000,00 nella scheda P02 progetto sportivi naturalmente e € 10.000,00 nella scheda P26 Progetto educazione alla salute.

- Che il maggiore accertamento di **€ 36,75** quale rimborso spese per fotocopie realizzato nell'aggregato 05 voce 01 sia imputato nella scheda A1 spese di funzionamento.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità:

a) di prendere atto delle modifiche di assestamento apportate al Programma Annuale 2015 come disposto dal Dirigente scolastico;

b) altresì, di modificare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2015 come proposto dal Dirigente Scolastico con i decreti n. 3 del 27/03/2015 e n. 10 del 28/05/2015.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. **Delibera n° 21**

Circa l'8° punto all'O.d.g. Il Dirigente scolastico comunica che il servizio di Cassa di questa istituzione scolastica, attualmente gestito dalla Banca Popolare di Vicenza, è in scadenza il 31 dicembre 2015. Si rende pertanto necessario rinnovare la Convenzione di Cassa.

Visto l'art. 33 del D.I. n° 44/2001 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio di istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

Vista la nota del Miur prot. n° 9834 del 20/12/2013 relativa allo schema di Convenzione di Cassa aggiornato alle disposizioni di cui al DL 95/2012 convertito nella legge 135/2012, il C.d.I. delibera all'unanimità di autorizzare il Dirigente scolastico alla stipula di un accordo di rete triennale con l'Istituto comprensivo Malaparte di Prato e in qualità di Istituto capofila di procedere all'emanazione del bando di gara per il rinnovo della convenzione di cassa e all'espletamento dell'attività istruttoria, dell'esecuzione e delle decisioni circa l'individuazione dell'Istituto di Credito cui affidare la gestione di cassa degli istituti scolastici firmatari dell'accordo di rete. **Delibera n° 22**

Circa il 9° punto all'O.d.g. il Dirigente Scolastico comunica che questa istituzione scolastica è assicurata con la Pluriass Scuola di Novara con polizza annuale con scadenza il 10 settembre 2015.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità delibera di autorizzare il dirigente scolastico, supportato da una apposita commissione, ad emanare un bando di gara a procedura ristretta, alla comparazione delle offerte e a procedere alla stipula delle polizze infortuni, RCT/RCO, tutela giudiziaria, assistenza con decorrenza dall'11

settembre 2015 e scadenza al 10 settembre 2016 fatto salvo quanto stabilito dall'art. 57, comma 5, lettera B del D.lvo n° 163/2006. **Delibera n° 23.**

Circa il 10° punto all'O.d.g. Il Dirigente scolastico comunica che il servizio di gestione delle macchine fotocopiatrici attualmente gestito dalla Ditta ITEOS di Prato, è in scadenza il 31 agosto 2015. Si rende necessario quindi procedere all'emanazione di un bando di gara a procedura ristretta per attribuire il servizio di noleggio delle macchine fotocopiatrici per una durata triennale a partire dal primo settembre 2015 fino al 31 agosto 2018 fatto salvo quanto stabilito dall'art. 57, comma 5, lettera B del D.lvo n° 163/2006.

Visto l'art. 33 del D.I. n° 44/2001 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio di istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali, il Consiglio di Istituto all'unanimità delibera di autorizzare il dirigente scolastico, supportato da una apposita commissione, ad emanare un bando di gara a procedura ristretta, alla comparazione delle offerte e a procedere alla stipula del contratto. **Delibera n° 24**

Circa l'11° punto all'O.d.g. il Dirigente scolastico comunica che il servizio di gestione dei distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti, attualmente assegnato alla Ditta IVG Vending Group di Prato, è in scadenza il 31 agosto 2015. Si rende necessario quindi procedere all'emanazione di un bando di gara per attribuire il servizio di gestione dei suddetti distributori automatici per una durata triennale a partire dal primo settembre 2015 fino al 31 agosto 2018 fatto salvo quanto stabilito dall'art. 57, comma 5, lettera B del D.lvo n° 163/2006.

Visto l'art. 33 del D.I. n° 44/2001 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio di istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali, il Consiglio di Istituto all'unanimità delibera di autorizzare il dirigente scolastico, supportato da una apposita commissione, ad emanare un bando di gara, alla comparazione delle offerte e a procedere alla stipula della convenzione. **Delibera n° 25**

Circa il 12° punto punto all'O.d.g. il dirigente comunica al consiglio di istituto che l'ingegner Roberto Mattei ha presentato la richiesta di rinnovo dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs 81/08 per una spesa complessiva di € 1.395,68. Il Consiglio di istituto delibera il rinnovo dell'incarico all'ing. Roberto Mattei dal 1° settembre 2015 al 31 agosto 2016. **Delibera n° 26**

Circa il 13° punto all'O.d.g. il D.S. informa, come previsto dall'art. 35 c. 2 del decreto D.I. n. 44/2001, che a tutt'oggi, oltre ai contratti stipulati per la sostituzione del personale assente, il Dirigente scolastico ha proceduto a stipulare i seguenti contratti:

N°	NOMINATIVO	TIPO DI CONTRATTO	PROT. N°	DAL	AL	ORE	IMPORTO CONTRATTO
1	Associazione I-ENGLISH	Corso di preparazione alla certificazione di lingua inglese FCE liv. B2 presso Liceo Classico Cicognini	1122/C24a del 18 febbraio 2015	23/02/2015	16/05/2015	26	Compenso orario di € 35,00 per un totale onnicomprensivo di € 910,00
2	ALBERTO GALLIGANI	Lezione spettacolo "Decameron magnifico arazzo dell'Umana Commedia" Liceo Rodari	1539/C24a del 10 marzo 2015	25/03/2015	25/03/2015		Compenso forfettario di € 5,00 pagate da 108 alunni partecipanti per un totale onnicomprensivo di € 540,00
3	SANDRA STORAI	Docenza in corso di formazione sulla comunicazione interpersonale nei luoghi di lavoro rivolto a personale ATA	1654/C24a del 16 marzo 2015	19/03/2015	20/05/2015	16	Compenso orario di € 40,00 per un totale comprensivo di ogni oneri a carico della Scuola di € 640,00
4	SIGMA SEI di Paolo Polverosi& C.	Consulenza e assistenza prof.le per gestione Sistema Qualità	1967/C24a del 27 marzo 2015	13/04/2015	30/04/2015		Compenso forfettario di € 1.000,00 + IVA 22% Totale € 1.222,00
5	Associazione L'aquila Signorina – Terzadecade	Lezione spettacolo "Barbara Mc Clintock – il gene non è una cosa" Liceo delle Scienze Umane Rodari	1999/C24a del 31 marzo 2015	08/04/2015	08/04/2015		Compenso forfettario di € 660 IVA 10% inclusa pagato dagli alunni partecipanti
6	ROBERTO MATTEI	Predisposizione e docenza dei corsi di aggiornamento dei lavoratori – moduli di formazione specifica - e predisposizione della prova di verifica previsti dall'art. 37,	2484/A27d del 21 aprile 2015	22/04/2015	29/04/2015	8	Compenso orario di € 50,00 Totale € 400,00 comprensivo di oneri a carico della Scuola

		comma 2 del D.Lvo 81/08					
7	GIUSEPPE CORTESE	Incarico di docenza e preparazione materiali e test nell'ambito del progetto Formazione e alternanza Scuola Lavoro	2487/C24a del 21 aprile 2015	18/05/2015	26/05/2015	9 (6 docenza e 3 preparazione materiali)	Compenso orario di € 40,00 per 6 ore di docenza e di € 23,22 per 3 ore non insegnamento per un totale comprensivo di ogni oneri a carico della Scuola di € 309,66
8	MADDALENA ANTONIA ALBANO	Incarico di docenza e preparazione materiali e test nell'ambito del progetto Formazione e alternanza Scuola Lavoro	2488/C24 a del 21 aprile 2015	18/05/2015	26/05/2015	12 (9 docenza e 3 preparazione materiali)	Compenso orario di € 40,00 per 9 ore di docenza e di € 23,22 per 3 ore non insegnamento per un totale comprensivo di ogni oneri a carico della Scuola di € 429,66
9	GRAZIANO VANNUCCHI	Incarico di docenza e preparazione materiali e test nell'ambito del progetto Formazione e alternanza Scuola Lavoro	2489/C24a del 21 aprile 2015	18/05/2015	26/05/2015	9 (6 docenza e 3 preparazione materiali)	Compenso orario di € 40,00 per 6 ore di docenza e di € 23,22 per 3 ore non insegnamento per un totale comprensivo di ogni oneri a carico della Scuola di € 309,66
10	RAFFAELLA CAPPELLI	Incarico di nell'ambito del progetto Formazione e alternanza Scuola Lavoro	2490/C24a del 21 aprile 2015	18/05/2015	26/05/2015	1	Compenso orario di € 40,00 per 1 ora di docenza per un totale comprensivo di ogni oneri a carico della Scuola di € 40,00
11	PIERLUIGI GABBRIELLI NI	Incarico di assistenza tecnica nell'ambito del progetto Formazione e alternanza Scuola Lavoro	2492/C24a	18/05/2015	26/05/2015	6	Compenso orario di € 18,50 per un totale comprensivo di ogni oneri a carico della Scuola di € 111,00
12	ROBERTO MATTEI	Predisposizione e docenza dei corsi di formazione dei preposti e predisposizione della prova di verifica previsti dall'art. 37, comma 2 del D.Lvo 81/08	2493/A27d del 21 aprile 2015	19/05/2015	21/05/2015		Compenso di € 70,00 x 3 preposti formati – Totale € 210,00 comprensivo di oneri a carico della Scuola
13	KIWA ITALIA	Valutazione sistema Qualità – Audit di sorveglianza	2496/A1f del 21 aprile 2015	30/04/2015	30/04/2015		Compenso forfettario per una singola visita € 1.180,00 + IVA 22% € 259,60 Totale € 1.439,60
14	GIANLUIGI TOSTO	Lezione spettacolo Poesia del '900, Iliade, Odissea, Inferno presso Liceo Classico Cicognini 2989/C24a dell' 11/5/2015	2989/C24a dell'11 maggio 2015	3/05/2015	05/05/2015		Compenso forfettario di € 515,29 ad incontro pagato dagli alunni partecipanti per un totale di € 1.545,88 comprensivo di oneri a carico della Scuola
15	FRANCESCA SCHININA'	Sportello di consulenza psicologica alunni/genitori Liceo Rodari e Liceo Cicognini - integrazione	3600/C24a del 3 giugno 2015	07/01/2015	31/05/2015	18	Compenso orario € 40,80 + 2% contributo previdenziale + IRAP 8,50% Totale € 812,76

.....OMISSISS.....

La seduta è tolta alle ore 17,10.

IL SEGRETARIO
Enrica Menici

per IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Paola Martelli